

[REDACTED]

**Judetul Vaslui**

Secțiunea I - Profesioniști

**1. Societatea MOPAN SA**, cod unic de înregistrare: 3177520

**Notificare privind deschiderea procedurii generale a insolvenței**

Nr.: 1383, data emiterii: 20.02.2018

1. Date privind dosarul: Dosar nr. 2025/89/2017, Tribunalul Vaslui, Sectia Civilă, Judecător-sindic Diana Elena Sirghi
2. Arhiva/registratura instanței: Adresa: Strada Ștefan cel Mare 54, Vaslui 730171; Arhiva: email: mirela.pavel@just.ro, tr-vaslui@just.ro, Fax – 0235 311582; Programul arhivei/registraturii instanței: luni - vineri: 8:30-12:30
- 3.1. Debitor: MOPAN SA (în insolvență, în insolvency, en procédure collective); Cod de identificare fiscală: 3177520, sediul social: Vaslui, str. Podu Inalt, nr. 1, Corp C1, jud. Vaslui, Număr de ordine în registrul comerțului: J37/694/2008
- 3.2. Administrator special: nu este desemnat încă
4. Creditor: toate persoanele fizice și juridice care dețin o creanță împotriva averii MOPAN SA conform dispozițiilor Legii 85/2014.
5. Administrator judiciar: ROVIGO S.P.R.L. Cod de identificare fiscală: 20715409. sediul social: Intr. Maresal Josef Pilsudski nr. 2, sect. 1, Bucuresti. Număr de înscriere în Registrul Formelor de Organizare al UNPIR: RFO II - 0008. Tel/Fax: 210.16.67. E-mail: office@rovigo.ro. nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică Aura Deleanu
6. Subscrisa/Subsemnatul(a): ROVIGO S.P.R.L. în calitate de administrator judiciar al debitorului MOPAN SA conform Sentinței Civile nr. 48/F/2018 din data de 15.02.2018 pronunțată de către Tribunalul Vaslui, Sectia a Civilă, în dosarul nr. 2025/89/2017, în temeiul art. 99 alin. (1) și/sau alin. (2) și art. 100, alin.(1) și urm. din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, coroborate cu art. 71 alin. (1) și art. 67, alin. (1) sau, după caz, art. 72 alin. (6), art. 74 și art. 67, alin.(2) din același act normativ, **notifică:**
7. Deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva debitorului MOPAN SA prin Sentința civilă nr. 48/F/2018 din data de 15.02.2018 pronunțată de către Tribunalul Vaslui, Sectia a Civilă, în dosarul nr. 2025/89/2017,
  - 7.1. Debitorul MOPAN SA are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună documentele prevăzute la art. 67 alin.(1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. In cazul în care debitorul nu va depune actele și informațiile arătate devin aplicabile dispozițiile art. 82 alin. 2 și art.169 alin 1 lit.d din Legea nr. 85/2014
  - 7.2. Creditorii debitorului MOPAN SA trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:
    - 7.2.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței

Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este 28.03.2018.

În temeiul art. 114 alin.(1) din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.

7.2.2. Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii :

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 16.04.2018.

Termenul limită pentru introducerea eventualelor contestații la tabelul preliminar este de 7 zile de la publicarea tabelului preliminar în BPI.

Termenul pentru soluționarea eventualelor contestații și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor este 07.05.2018

8. Adunarea Creditorilor:

Se notifică: faptul ca prima adunare a creditorilor va avea loc în data de 20.04.2018, urmand a fi convocata în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2014.

9. Deschiderea procedurii insolvenței se notifică Oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui pentru efectuarea mențiunii.

Informații suplimentare:

① În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la Tribunalul Vaslui „Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar” cu respectarea dispozițiilor art.102 coroborat cu art. 104 alin (1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

② Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

③ Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat administratorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru administratorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă. În cazul în care se solicită înscrierea în tabelul preliminar a dobânzilor, penalităților sau a altor accesorii se va depune anexat cererii modalitatea de calcul a acestora, cu mențiunea că nu vor putea fi calculate accesorii după data de 15.02.2018, fiind aplicabile dispozițiile art. 80 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

④ Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de 200 lei .

Restricții pentru creditori: De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale, cu excepția cazurilor prevazute expres de lege (art. 75 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență).

Semnătură și ștampilă

\*

\*

\*

