



îndeplinească cerințele îndeplinită de lege. În temeiul art.100 alin.(1) din Legea nr.85/2014, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.

7.2.2.Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii:

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 23.11.2018.Termenul limită pentru introducerea eventualelor contestații la tabelul preliminar 25.11.2018. Termenul pentru soluționarea eventualelor contestații formulate împotriva tabelului preliminar al creanțelor este 30.11.2018. Termenul pentru întocmirea și afișarea tabelului definitiv al creanțelor este 30.11.2018.

8.Adunarea creditorilor: Se notifică faptul că prima adunare a creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Brăila, str. 1 Decembrie 1918, nr.133, la data de 21.11.2018, ora 10<sup>00</sup>, având ca ordine de zi: 1.Prezentarea situației debitorului; 2.Desemnarea Comitetului creditorilor; 3.Confirmarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar și stabilirea retribuției; 4. Prezentarea și analizarea raportului prevăzut de art.58, oportunitatea continuării procedurii generale de insolvență sau intrarea în procedură de faliment; 5.Prezentarea și analizarea raportului prevăzut de art.97 alin.1 din Legea nr.85/2014. Adunarea creditorilor se va desfășura în conformitate cu prevederile art.47, 48, 49 și 50 din Legea nr.85/2014.

Deschiderea procedurii generale de insolvență se notifică Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brăila.

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE:**

① În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la tribunal Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar” cu respectarea dispozițiilor din Legea nr.85/2014.

② Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

③ Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin posta pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat administratorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru administratorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin posta.

④ Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de 200,00 lei.

Restricții pentru creditorii: de la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale (art.75 alin.1 din Legea privind procedura insolvenței). Începând cu această comunicare, toate actele și documentele procedurale emise de administratorul judiciar, se notifică în Buletinul procedurilor de insolvență, prin accesarea [www.bpi.ro](http://www.bpi.ro).

Administrator judiciar CII Lăzărescu Cătălin Adrian, prin ec. ing. Lăzărescu Cătălin Adrian

[REDACTED]