

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Judetul Brăila

Secțiunea I - Profesionişti

1. Societatea DIOP SECURITY SRL, cod unic de înregistrare: 16878912

Notificare privind deschiderea procedurii generale de faliment

Nr.: 1219/15.04.2019

1. Date privind dosarul: Număr dosar 1453/113/2017, Tribunalul Brăila, Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, Judecător sindic: Geanina Elena Voinea.

2.Arhiva/registratura instanței: Adresa Calea Călărășilor, nr. 47, loc. Brăila, jud. Brăila, Număr de telefon 0239/613.975, programul arhivei/registraturii instanței: 8-12.

3.1. Debitor: SC Diop Security SRL Brăila. Cod de identificare fiscală 16878912, sediul social în mun. Brăila, str. Chișinău, nr. 106 bis, jud. Brăila, Număr de ordine în registrul comerțului J09/877/2004.

3.2. Administrator special: Arbunea Tudorel.

4.Creditor: Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Galați – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brăila – str. Delfinului, nr. 1, mun. Brăila, jud. Brăila; Garanti Bank SA – șos. Fabrica de Glucoză, nr. 5, Business Center, Novo Park 3, Clădirea F, et. 5 și 6, sector 2, București – J40/4429/2009, CUI RO 25394008; Engie România SA (fostă GDF Suez Energy Romania SA) – bd. Mărășești, nr. 4-6, mun. București, sector 4 – J40/5447/2000, CUI RO13093222, prin avocat Andrei Pogonici, cu sediul procesual ales Calea Floreasca, nr. 246C, clădirea de birouri SkyTower, et. 11, București, sector 1; SC Intact Serv SRL Brăila – str. Mihail Sebastian, nr. 20, mun. Brăila, jud. Brăila – J09/17/2003, CUI RO 15133331; SC Cortez Force SRL Baia Mare – b-dul București, nr. 39, mun. Baia Mare, jud. Maramureș cu sediul procesual ales la S.C.P.A. Adrian Pop, Avram, Morozsan și Asociații – b-dul București, nr. 25, mun. Baia Mare, jud. Maramureș.

5.Lichidator judiciar Estconsult I.P.U.R.L. Huși, Cod de identificare fiscală RO 20657197; sediul social: mun. Huși, jud. Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 32; nr. de înregistrare UNPIR RSP 0155. Tel: 0335/566.035; 0727/850.575; Fax: 0335/814.103; E-mail: estconsult@yahoo.com; Site: www.estconsult.ro.

6.Subscrisa Estconsult I.P.U.R.L. Huși în calitate de lichidator judiciar, al debitorului SC Diop Security SRL Brăila reprezentat legal prin ing. Iacob Liviu, conform Sentinței nr. 127/10.04.2019, pronunțată de Tribunalul Brăila, Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, în dosarul nr. 1453/113/2017, în temeiul art. 145 alin. (1) lit. C din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

notifică

7. Deschiderea procedurii generale de faliment a debitorului SC Diop Security SRL Brăila, având în vedere că a fost admisă cererea formulată de administratorul judiciar Estconsult I.P.U.R.L. Huși.

7.1. Debitorul SC Diop Security SRL Brăila are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la sediul lichidatorului judiciar sau la grefa Tribunalului Brăila în dublu exemplar documentele prevăzute la art. 67 alin. (1) din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

7.2. Creditorii debitorului SC Diop Security SRL Brăila, inclusiv cei care au înregistrat creanțe împotriva debitorului în perioada de observație sau ulterior, în perioada de reorganizare și până la deschiderea procedurii falimentului, trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia, prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:

7.2.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței. Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor este de 13.05.2019.

În temeiul art. 114 din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele deținute împotriva debitorului.

7.2.2. Alte termene stabilite prin sentința de intrare în faliment:

Termenul de predare a gestiunii către lichidatorul judiciar, împreună cu lista actelor și operațiunilor efectuate după deschiderea procedurii este la 22.04.2019.

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului suplimentar al creanțelor este 22.05.2019.

Termenul limită pentru depunerea contestațiilor la tabelul suplimentar este de 7 zile de la publicarea acestuia în BPI.

Termenul pentru soluționarea eventualelor contestații și pentru afișarea tabelului definitiv consolidat al creanțelor este 04.06.2019.

8.Deschiderea procedurii de faliment se notifică Oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Brăila.

Informații suplimentare:

1) În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la Tribunal „Cererea de înscriere a creanței” cu respectarea dispozițiilor art. 102 și art. 104 din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

2) Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

3) Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat lichidatorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru lichidatorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă.

4) Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de 200 lei.

Restricții pentru creditori:

De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare, extrajudiciare sau măsurile de executare silită pentru realizarea creanțelor asupra averii debitorului (art. 75 din Legea privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență).

Semnătură: Estconsult I.P.U.R.L. Huși

[Redacted signature area]